

Дорогой первокурсник!

Деканат ФАКУЛЬТЕТА ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ПРОГРАММИРОВАНИЯ находится в кабинете № 98.

Функция деканата состоит в организации и управлении учебно-воспитательным процессом. Деканат контролирует проведение учебных занятий преподавателями, текущую успеваемость студентов факультета и результаты сессий.

В деканат студенты могут обращаться как через старосту, так и лично с 11:00 до 16:00 ежедневно кроме субботы и воскресения.

На доске объявлений у деканата вывешиваются приказы, касающиеся студентов, объявления, требования явиться в деканат тем или иным студентам. Эту же информацию можно получить и на сайте факультета http://www.ifmo.ru/faculty/7/fak_7.htm. Студенты обязаны регулярно просматривать информацию.

Вопросы о назначении стипендии, переводах из группы в группу, отчислении за неуспеваемость решаются в деканате.

Справки для предоставления на работу родителям и по месту жительства (для получения жилищной компенсации) выдает деканат. Справки о размере получаемой стипендии или ее отсутствии необходимо заказывать в бухгалтерии на II этаже. Остальные справки выдает отдел кадров на II этаже (в холле администрации Университета).

Администрация деканата:

Декан..... *Парфенов Владимир Глебович*

Зам. декана по учебной работе.....*Харченко Татьяна Владимировна*

Зам. начальника КТиИУС,

старший диспетчер деканата.....*Найденкова Марина Владимировна*

Делопроизводитель.....*Решетова Елена Ивановна*

Диспетчер деканата*Луценко Надежда Юрьевна*

Кабинет № 98, т.232-43-18

Зам. декана по организационной и

административной работе.....*Зубок Дмитрий Александрович*

кабинет №280, т. 931-15-43

Зам. декана по воспитательной работе и

работе в общежитии.....*Ищенко Алексей Петрович*

Кабинет № 144, т.232-26-61

Председатель студенческого совета*Шилов Антон*

факультета, студент группы 4521, 8-921-940-89-77

Студенческий совет – выборный представительный орган самоуправления студентов университета, созданный для защиты прав и законных интересов студентов, оптимизации учебного процесса, развития активных форм досуга студентов.

Для получения справок для предъявления по месту жительства для начисления компенсаций и для предъявления по месту работы родителей для получения налоговых скидок обращаться к диспетчеру деканата Луценко Н.Ю.

Все вопросы, касающиеся поселения, проживания в общежитии поможет Вам разрешить зам. декана по общежитию Ищенко А.П. Регистрацию обязаны получить в срок до 31 ноября текущего года все иногородние студенты.

Факультет информационных технологий и программирования объединяет студенческие группы трех выпускающих кафедр:

- компьютерных технологий (КТ) - специальность 010500: гр. 1538, 1539;
- информационных систем (ИС)-специальность 010500: гр. 1528, специальность 230201: гр. 1511, 1512, 1513, 1514,1516, 1517; специальность 080700: гр.1520, 1521, 1522;
- компьютерных образовательных технологий (КОТ) – специальность 230202: гр. 1508.

Финансовые вопросы контрактного обучения на факультете (заключение и расторжение договоров, выдача квитанций на оплату, восстановление на контрактное обучение, выдача копий лицензии Университета для налоговых органов, выдача справок о неполучении стипендии, предоставление счета Университета, для оплаты обучения организацией) лежат в ведении зам. начальника КТиИУС *Найденкова Марина Владимировна*.

Вопросы, связанные с договорами на **психолого-педагогическое сопровождение** (ППС), решаются в ком. 477, т. 232-35-66

Отв. секретарь – Мельчакова Ирина Валерьевна

Университет ИТМО имеет 4 здания:

- на Кронверкском проспекте, 49 (главный корпус)
- Биржевой переулок 14-16
- Ул.Чайковского,11
- на Комсомольской ул. (военно-морская кафедра)

Большая часть Ваших учебных занятий будет проходить в главном корпусе. Главный корпус состоит из «старого» и «нового» зданий, которые сообщаются друг с другом на 3 и 4 этажах. Первая цифра в номере аудитории означает этаж. Аудитории с номерами *01 -*49 располагаются в «старом здании», аудитории с номерами *50 -*99 располагаются в «новом» здании. Аудитории 98, 99, 100 находятся в старом здании. Постарайтесь заранее ознакомиться с местоположением необходимых Вам аудиторий, чтобы не опаздывать на занятия.

Каждый первокурсник 1 сентября подписывает «обязательство студента», и тем самым, обязуется выполнять Устав университета.

Все юноши обязаны до конца сентября встать на военный учет. Для этого необходимо обратиться в аудиторию 318 «а».

Обратите внимание на **строгое запрещение курения** в стенах университета, кроме специально оговоренных мест (туалеты 4 и 5 этажей, дворовая территория).

В случае болезни обращайтесь к врачу, поскольку в течение 5 дней после выздоровления Вы **обязаны сдать медицинскую справку** в медпункт университета. В случае длительной болезни студент или его родители обязаны информировать об этом деканат факультета.

Первые две недели неизбежны накладки в расписании. При любых недоразумениях студентам следует подождать как минимум 15 минут после начала занятия, а затем **старосте группы** следует обратиться в деканат или к диспетчерам университета (коридор III этажа, напротив киоска с ксероксом).

Мы надеемся на то, что наша с Вами совместная работа будет взаимно приятной, полезной и успешной.

*Администрация и преподаватели
Факультета информационных технологий и программирования*